

Změna Stanov – Zásadní změny v Institutu Pí

Celostátní fórum ve svém jednání [CF 16/2025](#) projednalo změnu Stanov a odročilo ji na zasedání.

Návrh usnesení Libora Duška zní:

Celostátní fórum

- I. **ruší** Předpis o institutu,
- II. **schvaluje** změnu Stanov dle přílohy č. 1,
- III. **úkoluje** republikový výbor, aby přijal změnu Organizačního řádu dle přílohy č. 2,
- IV. **úkoluje** republikový výbor, aby změnil Zakládací listiny ústavu dle přílohy č. 3.

Příloha č. 1

Stanovy

Čl. 8 Celostátní fórum

(5) Celostátní fórum ve **své** výlučné působnosti

- ~~h) schvaluje zakládací dokument politického institutu jako právnické osoby zakládané stranou,~~
- i) může schválit [Předpis o institutu](#), který upravuje vztah strany k právnické osobě, která je jejím politickým institutem,
- j) může volit a odvolávat některé členy správní rady politického institutu, přičemž počet pozic obsazovaných celostátním fórem určuje [Předpis o institutu](#).

Čl. 9 Republikový výbor

(6) Republikový výbor, ve výlučné působnosti

- ~~a) může jmenovat a odvolávat některé členy správní rady politického institutu, přičemž počet pozic obsazovaných republikovým výborem a způsob výběru osob pro tyto pozice určuje Předpis o institutu,~~
- ~~b) navrhuje osobu kontrolora politického institutu, případně navrhuje její odvolání.~~

Čl. 10 Republikové předsednictvo

(2) Republikové předsednictvo

- ~~g) může jmenovat a odvolávat některé členy správní rady politického institutu, přičemž počet pozic obsazovaných republikovým předsednictvem a způsob výběru osob pro tyto pozice určuje Předpis o institutu,~~
- ~~h) jmenuje a odvolává kontrolora politického institutu.~~

Příloha č. 2

Organizační řád

§ 1 Účel předpisu

§ 9 Republikový výbor

Republikový výbor má následující kompetence:

- a) schvalování celostátní strategie strany (§ 2),
- b) schvalování programových a ideových dokumentů,
- c) vydávání vnitřních předpisů – např. pravidel pro členy a příznivce, organizačního řádu, rozpočtových pravidel, pravidel hospodaření a vzorového jednacího řádu,
- d) schvalování strategických finančních rozhodnutí – např. schvalování rozpočtu strany a výsledků hospodaření a vydávání souhlasu se záměry, jejichž náklady přesahují prahovou hodnotu (§ 11 odst. 2 písm. b) pravidel hospodaření),
- e) dohled nad republikovým předsednictvem – ukládání úkolů republikovému předsednictvu, projednání vyžádaných a průběžných zpráv republikového předsednictva,
- f) zodpovědnost za kandidátní listiny pro volby do veřejných funkcí – dohled nad volební spoluprací a další úkoly podle volebního řádu,
- g) příprava zpráv, návrhů a podkladů pro celostátní fórum, volí komisi předsedajících a členy správní rady politického institutu zřízeného stranou,
- h) rozhodování v dalších celostátních záležitostech, kde by svolání celostátního fóra nebylo účelné nebo možné pro časovou tíseň,
- i) na zásadní návrh republikového nebo krajského předsednictva vyloučit člena strany ([§ 10 pravidel pro členy a příznivce](#)), sdružení nebo klub volených zástupců ([§ 31b](#)),
- j) rozhodnutí o věcech, které nejsou svěřeny jinému orgánu strany (čl. 9 odst. 1 písm. c) stanov).

...

§ 17 Kontrolní komise

(1) Kontrolní komise je kontrolním orgánem strany, dohlíží na hospodaření a dodržování obecně závazných právních předpisů a předpisů strany.

(2) Kontrolní komise přijímá oznámení a stížnosti na porušení předpisů včetně oznámení o podezření z korupce mezi představiteli strany, vyšetřuje stížnosti na porušení předpisů týkajících se činnosti strany a podává stížnosti ve veřejném zájmu podle rozhodčího řádu.

(3) Kontrolní komise má v rámci výkonu svých pravomocí na žádost přístup ke všem dokumentům, které členové a orgány strany při své činnosti vytváří a které se její činnosti týkají; ti jsou povinni je na požádání zpřístupnit a sdělit místo, na kterém se ukládají.

(4) Kontrolní komise má automaticky přístup do všech částí informačních systémů strany v režimu ke čtení, s výjimkou porad rozhodčí komise a obsahu soukromých zpráv, a dále k informacím o nastavení používaných systémů strany a informacím o tom, kdo a v jakém rozsahu má k těmto systémům přístup.

(5) Kontrolní komise je povinna podat jménem strany žalobu a trestní oznámení na člena statutárního orgánu strany, a to pouze tehdy, pokud jí to rozhodčí komise na základě projednané stížnosti uloží rozhodčím nálezem.

(6) Kontrolní komise jmenuje kontrolora politického institutu zřízeného stranou.

Příloha č. 3

Zakládací listina ústavu

5. Orgány ústavu

- 5.1. Orgány ústavu jsou
 - 5.1.1. ředitel,
 - 5.1.2. správní rada, a
 - ~~5.1.3. akademická rada,~~
 - ~~5.1.4. dobrovolnický kruh a~~
 - 5.1.3. ~~5.1.5.~~ kontrolor.

Ředitel a kontrolor jsou orgány individuální. Kontrolorem může být fyzická nebo právnická osoba. Správní rada ~~je, akademická rada a dobrovolnický kruh jsou~~ orgány kolektivní.

- 5.2. Členy kolektivních orgánů, ředitelem i kontrolorem, ~~pokud je fyzickou osobou,~~ mohou být osoby bez ohledu na státní občanství a příslušnost.

7. Správní rada

- 7.2. Správní rada má pět sedm členů. Výjimkou jsou období mezi případným předčasným ukončením členství dle článku 7 odstavce 7 a jmenováním nového člena zakladatelem.
- 7.8. Člen správní rady se může funkce vzdát ~~své funkce, a to~~ písemným prohlášením. Výkon funkce ~~člena správní rady zaniká dnem, kdy toto prohlášení dojde ústavu; za doručení ústavu se považuje i doručení řediteli, správní radě, předsedovi správní rady nebo prohlášení zakladateli. Zakladatel je povinen prohlášení člena správní rady o vzdání se funkce člena správní rady či rozhodnutí o odvolání člena správní rady oznámit bez zbytečného odkladu předsedovi správní rady.~~
- 7.12. Předchozí písemný souhlas správní rady je vyžadován k právnímu jednání, kterým:
 - 7.12.1. ústav nabývá nebo pozbývá vlastnické právo k nemovité věci,
 - 7.12.2. vlastní nemovitou věc zatěžuje,
 - 7.12.3. v případě dispozic s finančními prostředky a movitým majetkem v hodnotě nad 100.000 ~~50.000~~ Kč,
 - 7.12.4. uzavírání smluv, ze kterých vyplývá pro ústav závazek nebo pohledávka vyšší než 100.000 ~~50.000~~ Kč,
 - 7.12.5. nabývá nebo pozbývá autorské nebo průmyslové právo, nebo
 - 7.12.6. zakládá jinou právnickou osobu nebo se podílí na takové osobě vkladem, nebo
 - 7.12.7. dochází k vytvoření obchodního závodu.
- 7.18. Správní rada rozhoduje shodou alespoň 3 4 hlasů. Při rozhodování je hlasovací právo všech členů správní rady stejné.

- 7.21. O průběhu zasedání správní rady a hlasování správní rady, včetně jednání distančních a hlasování per rollam, se sepisuje zápis, který podepisuje zapisovatel a předseda správní rady nebo jeho pověřený zástupce. Zápis je zaslán všem členům správní rady, zástupci dobrovolnického kruhu zvoleného dle článku 9 odstavce 3 této zakládací listiny, řediteli, kontrolorovi a zakladateli.

8. Akademická rada

- 8.1. Akademická rada je poradním orgánem ústavu a v rámci své činnosti zejména poskytuje správní radě stanoviska k ideovému směřování, strategickým materiálům, rozpočtu a plánu činností ústavu. Dále vykonává akademická rada dohled nad ideovou a odbornou kvalitou výstupů ústavu.

Složení akademické rady

- 8.2. Akademická rada má nejméně 5 členů.
- 8.3. Členy akademické rady jmenuje správní rada na základě doporučení alespoň jednoho dalšího kolektivního orgánu ústavu. Členy akademické rady odvolává správní rada.
- 8.4. Funkční období členů akademické rady je neomezené.
- 8.5. Akademická rada volí ze svého středu předsedu akademické rady.
- 8.6. Členství v akademické radě je neslučitelné s členstvím ve správní radě a zaměstnaneckým poměrem k ústavu. Člen akademické rady smí být členem dobrovolnického kruhu včetně výkonu role zástupce dobrovolnického kruhu na jednáních ostatních orgánů ústavu.
- 8.7. Oznámení o ukončení členství z vlastní vůle dává člen předsedovi akademické rady, který o něm informuje ostatní orgány ústavu.
- 8.8. Členové akademické rady mají při prezenční účasti na zasedání některého orgánu nebo na akci organizované nebo spoluorganizované ústavem nárok na přiměřený příspěvek na cestovné, ubytování a stravu.

Jednání akademické rady

- 8.9. Řádné zasedání akademické rady prezenční formou svolává předseda alespoň jedenkrát ročně, a to v dostatečném předstihu.
- 8.10. Předseda akademické rady je povinen svolat mimořádné zasedání akademické rady na žádost správní rady nebo dobrovolnického kruhu, tato povinnost se ale vztahuje nejvýše na dvě mimořádná zasedání ročně. Mimořádná zasedání mohou být pořádána distanční formou.
- 8.11. Akademická rada může činit rozhodnutí hlasováním per rollam.
- 8.12. Akademická rada rozhoduje většinou přítomných členů, přičemž každý člen má jeden hlas.

9. Dobrovolnický kruh

- 9.1. Dobrovolnický kruh je participační orgán ústavu. Účelem dobrovolnického kruhu je sdružovat osoby, které se chtějí dobrovolně podílet na činnostech ústavu, a navrhnout správní radě projekty pro realizaci ústavem v souladu s účelem ústavu.

Složení dobrovolnického kruhu

- ~~9.2. Členové dobrovolnického kruhu mohou být zároveň zaměstnanci nebo dodavateli ústavu. Dobrovolnický kruh si vlastním rozhodnutím dále upraví pravidla pro nabytí a ztrátu členství v dobrovolnickém kruhu.~~
- ~~9.3. Dobrovolnický kruh si ze svého středu zvolí zástupce dobrovolnického kruhu pro jednání s ostatními orgány ústavu. Zvolený zástupce dobrovolnického kruhu má právo účastnit se jednání ostatních kolektivních orgánů ústavu.~~

Jednání dobrovolnického kruhu

- ~~9.4. Pravidla jednání dobrovolnického kruhu si dobrovolnický kruh upraví svým vlastním jednacím řádem.~~
- ~~9.5. Z jednání dobrovolnického kruhu se pořizuje zápis, který ověřují alespoň zvolený zástupce dobrovolnického kruhu. Zápis z jednání zástupce následně doručí do 15 dní všem členům dobrovolnického kruhu, všem členům správní rady a řediteli.~~
- ~~9.6. Dobrovolnický kruh je povinen skrze svého zástupce bez zbytečného prodlení informovat ředitele o usneseníh dobrovolnického kruhu, zejména pak o změnách v seznamu členů, jednacího řádu a pravidel pro nabytí a ztrátu členství v dobrovolnickém kruhu.~~

Bod 10 se přečíslovává na bod 8, bod 11 se přečíslovává na bod 9, bod 12 se přečíslovává na bod 10.

11. 13. Hospodaření ústavu

- ~~11.1. 13.1.~~ Ústav hospodaří s prostředky získanými z vkladu zakladatele, s dary od fyzických a právnických osob, se získanými granty, dotacemi a příspěvky na činnost, s prostředky z vedlejší hospodářské činnosti a činnosti obchodního závodu, pokud existuje. Veškeré prostředky ústav vynakládá výhradně na úkony spojené s předmětem činnosti ústavu, na správu ústavu a na jeho rozvoj, a to vždy na základě řádně předložených a evidovaných účetních dokladů.
- ~~11.2. 13.2.~~ O nakládání s finančními prostředky ve výši nad 100.000 ~~50.000~~ Kč vždy musí předem rozhodnout správní rada, viz článek 7 odstavec 12.
- ~~11.3. 13.3.~~ Je zakázáno:
 - ~~11.3.1. 13.3.1.~~ slibovat třetí osobě za její protiplnění politický prospěch,
 - ~~11.3.2. 13.3.2.~~ jednat ve střetu zájmů,
 - ~~11.3.3. 13.3.3.~~ zavazovat ústav k opakovanému plnění na 1 rok nebo delší dobu, případně na dobu neurčitou, bez možnosti výpovědi a bez potřebného předchozího dlouhodobého zajištění jejího financování, a
 - ~~11.3.4. 13.3.4.~~ zřídit k věci v majetku ústavu věcné břemeno, služebnost, zástavní nebo předkupní právo bez možnosti výpovědi.
- ~~11.4. 13.4.~~ Ústav je povinen zajistit transparentnost hospodaření, a to tím, že na svých webových stránkách bude zveřejňovat následující:

- ~~11.4.1.~~ ~~13.4.1.~~ faktury a doklady na výdaje,
- ~~11.4.2.~~ ~~13.4.2.~~ veškeré písemné smlouvy; smlouvy či objednávky v hodnotě přesahující ~~100.000~~ ~~50.000~~ Kč je ústav povinen vyhotovit písemně,
- ~~11.4.3.~~ ~~13.4.3.~~ výroční zprávy,
- ~~11.4.4.~~ ~~13.4.4.~~ účetní výkazy podle zákona o účetnictví,
- ~~11.4.5.~~ ~~13.4.5.~~ rozpočty a jejich plnění včetně žádostí o proplacení, příp. pokladní knihy,
- ~~11.4.6.~~ ~~13.4.6.~~ soupis movitých a nemovitých věcí s hodnotou nad ~~100.000~~ ~~50.000~~ Kč, které spravuje, s jejich hodnotou a místem výskytu, a
- ~~11.4.7.~~ ~~13.4.7.~~ seznam transparentních bankovních účtů.

Bod 14 se přečíslovává na bod 12 a bod 16 se přečíslovává na bod 13.

15. Přechodná ustanovení

- ~~15.1 Prvními členy správní rady jsou:~~
 - ~~1. Markéta Gregorová, Údolní 599/37, 602 00, Brno - Brno-město~~
 - ~~2. Marek Havrda, Ochozská 1863, 190 16, Praha 9 - Újezd nad Lesy~~
 - ~~3. Jiří Kadeřávek, Sivice 326, 664 07, Sivice - Brno-venkov~~
 - ~~4. Ivor Kollár, Na Ovčínách 4, 170 00, Praha 7~~
 - ~~5. Jana Michailidu, 735 72, Petrovice u Karviné 390~~
 - ~~6. Marek Nečada, Tilkankuja 8 D 36, 00300 Helsinki, Finsko~~
 - ~~7. Viktor Tichák, Komenského 858/1, 779 00, Olomouc~~
- ~~15.2 První jednání správní rady svolává zakladatel nejpozději do 30 dnů ode dne vzniku ústavu.~~
- ~~15.3 První členy akademické rady jmenuje správní rada.~~
- ~~15.4 První dobrovolnický kruh vzniká ustavující schůzí, kterou svolá první ředitel ústavu na datum nejdéle tři měsíce od jeho jmenování správní radou, a to oznámením místa a času nejméně jeden měsíc před datem konání ve veřejně přístupné části fóra v doméně <https://forum.pirati.cz>.~~
- ~~15.5 Ustavující schůze dobrovolnického kruhu se účastní ředitel ústavu. Seznam prvních členů dodá zakladatel. Ustavující schůze schválí seznam prvních členů dobrovolnického kruhu, jednací řád dobrovolnického kruhu a pravidla pro nabytí a ztrátu členství v dobrovolnickém kruhu. Ustavující schůze zvolí zástupce dobrovolnického kruhu pro jednání s ostatními orgány ústavu. Z ustavující schůze je pořízen zápis, který ověřují alespoň zvolený zástupce dobrovolnického kruhu a ředitel ústavu. Zápis~~

~~z jednání zástupce následně doručí do 15 dní všem členům dobrovolnického kruhu, všem členům
správní rady a řediteli.~~